



SYNCHRONVERBAND e.V.

Die Gilde

VERBINDLICHE MAßNAHMEN ZUM SCHUTZ DER MITARBEITER*INNEN IM ZUSAMMENHANG MIT DER VORAUSSICHTLICHEN WIEDERAUFNAHME DES STUDIOBETRIEBES AB DEM 20.04.2020

Firmenname und Anschrift: RC Production Kunze&Wunder Gmbh & Co. KG

Ansprechpartner: Tobias Kunze

Telefon: 030 / 300 96 06 11

Mailadresse: tobias.kunze@rcproduction.de

1. Wir werden Aushänge erstellen, die Mitarbeiter*innen und freie Synchronschaffende auf folgendes hinweisen (zutreffendes ankreuzen) :

	JA	NEIN
Einhaltung der Abstandsregelung (min. 1,5 m):	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einhaltung der Hygienemaßnahmen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Explizierter Hinweis auf Verhalten bei Raucherpausen und Hygienemaßnahmen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lüften der Räume nach Sprecherwechsel:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Wir bestimmen einen oder mehrere feste Ansprechpartner*innen, der/ die auf die Einhaltung der Maßnahmen im Studiobetrieb achtet/ achten. Wir veröffentlichen den/ die Ansprechpartner*innen sichtbar auf einem Aushang.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Am Eingang zu der Studio-Etage steht ein Tresen, der besetzt sein wird.
Hier wird ein Ansprechpartner sitzen und die Leute auf alles hinweisen bzw. Fragen beantworten.

3. Zur Reduzierung des Infektionsrisikos durch Tröpfchen im Aufnahmeraum werden Synchronschauspieler*innen und Cutter*innen räumlich abgeschirmt.

JA NEIN

Beschreibung der Maßnahme
(bspw. Trennung durch Plexiglas, Remoteverbindung in andere Räume):

Trennwand aus Plexiglas zwischen Sprecher*innen und Cutter*innen

4. Zur Verringerung des Risikos der Schmierinfektion arbeiten wir

a. mit digitalen Skripten JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Sprecher*innen wird einen Monitor vor sich haben, auf dem das Word Dokument zu sehen ist.
Dieser Monitor wird durch ein Tablet bespielt, das wahlweise bei der Regie oder bei dem Cut liegt.

b. ohne Sprecherpult, O-Ton Knopf und Stuhl.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Sprecherpult wird entfernt.
O-Tonknopf wird durch die Cutter*innen oder Tonmeister*innen betätigt.
Stuhl wird auch entfernt.

5. Zur Reduzierung des Infektionsrisikos durch Tröpfchen in der Regie werden Regisseur*innen und Tonmeister*innen räumlich abgeschirmt.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Trennwand aus Plexiglas zwischen Tonmeister*innen und Regisseur*innen

6. Wir sorgen dafür, dass in unseren Pausen- und Warteräumen die Abstandsregelungen eingehalten werden.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Warteraum wurde ausgedünnt. Zwischen allen Sesseln sind mindestens 2m Abstand.

7. Wir erheben am Empfangstresen Informationen von jedem externen Synchronschaffenden, damit im Notfall schnell reagiert werden kann.

Informationserhebung: JA NEIN

Empfangstresen: JA NEIN

Als Alternative zum Empfangstresen werden wir die folgende Maßnahme ergreifen:

Zu erhebende Informationen (Bitte ergänzen):

	JA	NEIN
Name des Synchronschaffenden:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktdaten:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
In welchem Studio war er/sie zuvor tätig:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesundheitsstatus (geheilt, ...):	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hatte der Synchronschaffende Kontakt zu einer Covid 19 Person	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Zur Reduzierung des allgemeinen Kontakttrisikos arbeiten unsere Cutter*innen weiter aus dem Homeoffice?

JA NEIN TEILWEISE

9. Zur Reduzierung des allgemeinen Kontakttrisikos arbeitet unser sonstiges Personal (Produktionsleitung, Projektmanagement, Disposition, usw.) weiter aus dem Homeoffice?

JA NEIN TEILWEISE

10. Wir verzichten vorerst auf die Durchführung von Vorstellungsgesprächen für Synchron-schauspieler*innen und sonstiges Personal.

JA NEIN

11. Wir verzichten bis auf weiteres auf Ensembledtage (nicht mehr als 1 Synchronschauspieler*in Aufnahmeraum)

JA

12. Wir folgen den Empfehlungen der Verbände der Klimaanlagebauer und lassen unsere Klimaanlage überprüfen und setzen ggfs. entsprechende Maßnahmen um.

JA NEIN TEILWEISE

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Wir erklären uns damit einverstanden, dass diese Informationen im Rahmen der Abstimmung zwischen dem Synchronverband e.V. -Die Gilde und den Berufsverbänden BFFS e.V. und BSD e.V kommuniziert werden. Vor diesem Hintergrund bestätigen wir, dass die hier angegebenden Maßnahmen umgesetzt werden bzw. die Angaben wahrheitsgetreu abgegeben wurden.

Berlin, 08.04.20
.....
Ort, Datum


.....
Unterschrift Geschäftsführer